


ANEXO Ñ

PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 2 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

IDENTIFICACIÓN Y OBSERVACIONES


INTRODUCCIÓN

En los últimos años todos los sectores de la industria en el mundo con sus respectivas empresas (grandes, medianas o pequeñas) han mostrado gran interés por llevar a cabo acciones para la implementación de sistemas de gestión, herramienta que les permite mejorar continuamente la productividad y competitividad debido a la metodología que plantean - básicamente revisión, gestión y control en todas las actividades y procesos – y por ende les ofrece gran ventaja en el perfeccionamiento de su gestión administrativa y operativa.

Para la implementación de estos sistemas las empresas deben tener en cuenta diversos aspectos: los clientes, la excelente calidad de los productos y servicios, el resguardo del medio ambiente y la protección de la salud y seguridad de sus trabajadores. Los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales son factores que interfieren en el desarrollo normal de la actividad empresarial, incidiendo negativamente en su productividad y por consiguiente amenazando su solidez y permanencia en el mercado; conllevando además graves implicaciones en el ámbito laboral, familiar y social

Una fuerza de trabajo saludable es uno de los bienes más preciados con que cuenta cada país o comunidad. No sólo contribuye a la productividad y riqueza del país, sino a la motivación, satisfacción y calidad de vida de la sociedad, colectiva e individualmente.

Elaboró: Myriam González Cargo: Dirección General	Revisó: Andrea del pilar Duarte Cargo: Autora del proyecto	Aprobó: Lina María Africano Cargo: Facilitadora de Calidad
Fecha elaboración: 14/03/10	Fecha revisión: 23/04/10	Fecha aprobación: 23/04/10

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 3 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

GENERALIDADES DE LA INSTITUCIÓN

Nombre o razón social: CLINICA DE ORTOPEDIA MINIMAMENTE INVASIVA LTDA

NIT: 900.110.631-4

Actividad económica: Servicios de salud

Clase de riesgo: I y IV (Mínimo y Alto)

Dirección: Calle 53 # 34 - 22. Bucaramanga

Teléfono: 6430430 – 6850662 – 6437488

E-mail: omimed.ltda@gmail.com

Horarios: Lunes a Viernes de 7:00 A.M. a 8:00 P.M.

Servicios ofrecidos:

A. Servicios Ambulatorios

a. Consulta Médica Especializada

- Ortopedia y Traumatología
- Anestesiología
- Medicina Laboral
- Medicina Familiar
- Fisiatría
- Psicología
- Cirugía General

b. Cirugía Ambulatoria

c. Procedimientos menores y yesos


B. Apoyo Diagnóstico y Terapéutico

a. Terapia Física

b. Terapia Ocupacional

c. Sala Auxiliar de Rayos X

d. Artículos Ortopédicos

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 4 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

Distribución del personal

No.		MUJERES	HOMBRES	SUBTOTAL
1	Personal administrativo	6	1	7
2	Personal asistencial	11	6	17
3	Asesores	3	1	4
	TOTAL	20	8	28

Instalaciones locativas: La edificación de la clínica se encuentra en buen estado, con un área construida.

- Primer piso: 384 m²
- Segundo piso: 100 m²


Servicios sanitarios: Se cuenta con unidades sanitarias y lavamanos suficientes y acordes al número de trabajadores y pacientes que diariamente acuden a sus instalaciones.

- Consultorios y oficinas: cada uno con una unidad sanitaria.
- Sala de espera: cada sexo tiene su unidad sanitaria con facilidades de acceso para minusválidos.

Distribución de aguas: La clínica cuenta con agua potable proveniente del Acueducto Metropolitano de Bucaramanga.

Disposición de aguas residuales y desechos: Las aguas residuales van en primera instancia a una caja principal pasando luego al alcantarillado municipal. Los desechos líquidos provenientes de cirugía también van al alcantarillado.

Disposición de residuos sólidos: La disposición estratégica de las canecas en toda la clínica permite mantener el aseo. Los desechos y basuras se recogen diariamente y se almacenan en sitios destinados para ello, en canecas con tapas, en bolsas para

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 5 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

posteriormente ser recogidas por el Servicio de Aseo Urbano o por la Empresa de Desechos Especiales, según el tipo de residuo (peligroso - no peligroso) dando cumplimiento al Decr. 2676/01 del Ministerio de Salud y Medio Ambiente.

La disposición de residuos por código de colores (verde, rojo y gris) en concordancia con la Res. 1164/02 y de conformidad con el Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios -PGIRH, permite el aseo, la disminución de la accidentalidad y la adecuada disposición de desechos.

En OMIMED Ltda. los principales residuos peligrosos son los cortopunzantes, biosanitarios y anatomopatológicos, cuyo principal efecto en la salud son los accidentes de trabajo y la contaminación ambiental.


Aseo de las instalaciones: Las instalaciones se mantienen en adecuadas condiciones de limpieza, no se permite la acumulación de polvo, desperdicios, basuras o desechos. Los pisos de áreas comunes se mantienen libres de elementos que puedan ocasionar daños a los trabajadores y visitantes.

Iluminación y ventilación general: todos los lugares de trabajo tienen una iluminación adecuada. De acuerdo con la clase de labor que se realiza la iluminación es de tipo ELÉCTRICA DE LA RED DOMICILIARIA. La sala de espera, oficinas y consultorios están diseñados con la altura suficiente para permitir una adecuada oxigenación y ventilación a partir de sistemas de aire acondicionado con el fin de proporcionar un ambiente confortable. Para el momento solo falta equipo de aire acondicionado en el consultorio de terapia ocupacional y la sala de procedimientos menores.

Las instalaciones eléctricas de la institución poseen el Certificación del Reglamento Técnico de Instalaciones Eléctricas - RETIE desde 2008.

Normas de prevención de incendios: es obligación de todo el personal

- Respetar estrictamente la prohibición de NO FUMAR en las instalaciones de la clínica.
- Mantener las zonas demarcadas para extintores libres de obstáculos.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 6 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

- No usar los equipos contra incendios en labores distintas a las que estén asignados.
- Prestar la debida colaboración al personal de la brigada y cumplir sus instrucciones en caso de siniestro.

1. OBJETIVO


Con el Programa de Salud Ocupacional se pretende buscar y poner en práctica las medidas necesarias que contribuyan a: mantener y mejorar los niveles de eficacia en las operaciones de la empresa y brindar a sus empleados y clientes un medio laboral seguro desde todo punto de vista.

2. ALCANCE

Se cubrirá el total de la población que se dividirá en grupos para la aplicación de las diferentes actividades de forma que no se alteren los procesos de producción.

3. DEFINICIONES

- **SALUD:** Estado de bienestar físico, mental y social. No solo es la ausencia de enfermedad.
- **TRABAJO:** Toda actividad que el hombre realiza de transformación de la naturaleza con el fin de mejorar la calidad de vida.
- **AMBIENTE DE TRABAJO:** Conjunto de condiciones que rodean a la persona y que directa o indirectamente influyen en su estado de salud y en su vida laboral.
- **RIESGO:** Probabilidad de ocurrencia de un evento. Ejemplo: riesgo de una caída, o el riesgo de quemadura.
- **RIESGOS PROFESIONALES:** Efectos en la salud del trabajador originados por una situación adversa en el trabajo, que producen en él enfermedades y accidentes de trabajo, como consecuencia de una relación directa o indirecta de su ambiente laboral.
- **FACTOR DE RIESGO:** Un elemento, fenómeno o acción humana que puede provocar daño en la salud de los trabajadores, en los equipos o en las instalaciones. Ejemplo: sobreesfuerzo físico, ruido, monotonía.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 7 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

■ **INCIDENTE DE TRABAJO:** Acontecimiento no deseado, que bajo circunstancias diferentes podría haber resultado en lesiones a las personas, daño a la propiedad y/o pérdida en los procesos. Es decir un casi accidente. Ejemplo, tropezón, resbalón.

■ **ACCIDENTE DE TRABAJO:** Suceso repentino que sobreviene por causa o con ocasión del trabajo y que produce en el trabajador daños a la salud (una lesión orgánica, perturbación funcional, invalidez o muerte). Ejemplo: herida, fractura.

Según lo anterior, se considera accidente de trabajo:

- El ocurrido en cumplimiento de labores cotidianas o esporádicas en la empresa.
- El que se produce en cumplimiento del trabajo regular, de órdenes o en representación del empleador así sea por fuera de horarios laborales o instalaciones de la empresa
- El que sucede durante el traslado entre la residencia y el trabajo en transporte suministrado por el empleador.


De igual manera **no se considera un accidente de trabajo** al sufrido durante permisos remunerados o no, así sean sindicales, o en actividades deportivas, recreativas y culturales donde no se actúe por cuenta o en representación del empleador.

■ **ENFERMEDAD PROFESIONAL:** Daño a la salud que se adquiere por la exposición a uno o varios factores de riesgo presentes en el ambiente de trabajo; el Gobierno adopta 42 enfermedades como profesionales. También es enfermedad profesional si se demuestra la relación de causalidad entre el factor de riesgo y la enfermedad

■ **SALUD OCUPACIONAL:** Disciplina que busca el bienestar físico, mental y social de los empleados en sus sitios de trabajo.

■ **ARP = ASEGURADORA DE RIESGOS PROFESIONALES:** Entidad encargada de asesorar y prevenir los riesgos profesionales en las empresas a través de programas de capacitación y talleres en general.


■ **CLASIFICACIÓN DEL RIESGO:** En el momento de la vinculación de una empresa a una ARP ésta asignará una tarifa de acuerdo con la actividad principal de la

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 8 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

empresa y la exposición a los factores de riesgo. Para ello se determinaron cinco clases de Riesgo que contemplan las diversas actividades de las empresas. Si una entidad tiene más de un centro de trabajo podrá ser clasificada para diferentes clases de riesgo, siempre que las instalaciones locativas, las actividades y la exposición a factores de riesgo sean diferentes.

CLASIFICACIÓN	TIPO DE RIESGO	EJEMPLOS
Clase I	Actividades consideradas de riesgo mínimo	Mayor parte de actividades comerciales, financieras, trabajo de oficina, centros educativos, restaurantes
Clase II	Actividades de riesgo bajo	Algunos procedimientos manufactureros como la fabricación de tapetes, tejidos, confecciones; almacenes por departamentos, algunas labores agrícolas
Clase III	Actividades de riesgo medio	Procesos manufactureros como fabricación de agujas, alcoholes, alimentos, automotores, artículos de cuero
Clase IV	De riesgo alto	Procesos manufactureros como aceites, cervezas, vidrios; procesos de galvanización, transporte
Clase V	De riesgo máximo	Areneras, manejo de asbesto, bomberos, manejo de explosivos, construcción, explotación petrolera

- **COMITÉ PARITARIO DE SALUD OCUPACIONAL – COPASO:** Para empresas con más de 10 trabajadores debe conformarse este organismo de participación, ejecución y apoyo en todo lo concerniente al programa de Salud Ocupacional de la entidad. Está constituido por la representación igualitaria de empleados y directivas de la empresa, con el fin de llevar a cabo todas las actividades proyectadas para el desarrollo del programa de Salud Ocupacional

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 9 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

- **VIGIA DE SALUD:** Para empresas menores de 10 trabajadores, es la persona encargada de coordinar la solución de problemas relativos a la Salud Ocupacional entre todos los niveles de la empresa. Además se encargará del control, promoción y vigilancia de las políticas, normas, reglamentos y actividades de salud ocupacional al interior de la empresa; haciendo uso legal de sus funciones previa capacitación, de acuerdo con la legislación vigente. Tanto el vigía como su suplente se eligen de mutuo acuerdo entre la gerencia y los trabajadores.

4. RESPONSABILIDADES – NIVELES DE PARTICIPACIÓN


El desarrollo efectivo del Programa de Salud Ocupacional parte desde la Dirección General y se alcanzará en la medida que logre una concepción clara de la importancia del mismo en todos los niveles de la organización. No obstante, el Vigía de Salud (ver 3. Definiciones) tendrá a su cargo la coordinación del programa.

El subproceso de Salud Ocupacional depende del proceso de Talento Humano.


5. DOCUMENTOS DE REFERENCIA – MARCO LEGAL

La integridad de la vida y salud de los trabajadores constituye una preocupación de interés público, en el cual participan el gobierno y los particulares (Ley 9/79). El marco legal está dado por lineamientos constitucionales, convenios internacionales de la OIT, normas generales del Código Sustantivo del Trabajo, y además por:

- Ley 9ª/79, por la cual se dictan medidas sanitarias. El título III habla de las disposiciones de Salud Ocupacional y estas son aplicables a todo lugar y clase de trabajo.
- Res. 2400/79. Mintrabajo, que establece el reglamento general de seguridad e higiene industrial.
- Decr. 614/84, por el que se determinan las bases para la organización y administración de la Salud ocupacional en el país.
- Res. 2013/86 que reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités Paritarios de Salud Ocupacional.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 10 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

- Res. 1016/89, determina la obligatoriedad legal y ejecución permanente de los programas, reglamenta la organización, funcionamiento de los Comités Paritarios de Salud Ocupacional que deben desarrollar los empleados.
- Ley 100/93 y Decr. 1295, 1771, 1772 de 1994, organizan el Sistema General de Riesgos Profesionales, a fin de fortalecer y promover las condiciones de trabajo y de salud de los trabajadores en los sitios donde laboran. El sistema aplica a todas las Empresas y empleadores.
- Decr. 1831, 1832, de 1994 y 1607 de 2002, que determinan las tablas de clasificación de actividades económicas y de enfermedades profesionales.
- Estas normas dan apoyo al conocimiento de las normas para control de riesgos y facilitan la toma de conciencia sobre responsabilidades y derechos.
- Ley 776/02. Dictan las normas sobre la organización, administración y prestaciones económicas del Sistema General de Riesgos Profesionales.
- Cir. 001/03
- Res.1401/07: Por la cual se reglamenta la Investigación de incidentes y accidentes de trabajo.
- Res. 2646/08: Por la cual se establecen disposiciones y se definen responsabilidades para la identificación, evaluación, prevención, intervención y monitoreo permanente de la exposición a Factores de Riesgos Psicosocial en el trabajo y para la determinación del origen de las patologías causadas por el estrés ocupacional.
- Res. 2346/07: Por la cual se regula la práctica de evaluaciones médicas ocupacionales y el manejo y contenido de las historias clínicas ocupacionales
- Res. 3673/08: Mediante la cual el Ministerio de la Protección Social, estableció el reglamento Técnico de Trabajo en Alturas, que aplica a todos los Empleadores, empresas, contratistas, subcontratista y trabajadores de todas las actividades económicas de los sectores formales e informales de la economía que desarrollen trabajo en alturas con peligro de caídas.
- El Sistema General de Riesgos Profesionales establecido en el Decreto ley 1295/94 y la Ley 776/02, forma parte del Sistema de Seguridad Social integral, establecido por la Ley 100/93. Las disposiciones vigentes en salud ocupacional

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 11 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

relacionadas con la prevención de los accidentes de trabajo y enfermedades profesionales y el mejoramiento de las condiciones de trabajo, con las modificaciones previstas en este decreto, hacen parte integrante del Sistema General de Riesgos Profesionales (Art 1- Decreto Ley 1295/94) ,

En general todas las disposiciones de Ley que se han establecido para la protección de la población laboral de la Empresa.

6. CUADRO DE CONTROL DE MODIFICACIONES

TIPO DE CAMBIO	FECHA DE APROBACIÓN
Documento original	18/03/10

7. REGISTROS


- F DA TH-10. Panorama de riesgos ocupacionales.
- F DA TH-11. Registro de accidentes, enfermedades y ausentismo.
- F DA TH-12. Formato gestión del accidente o incidente de trabajo

8. ANEXOS

- P DA TH-01. Procedimiento gestión del accidente de trabajo

9. RUTA DE ACCESO

-  **En medio magnético:** ubicar a partir del Listado Maestro de Documentos

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 12 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

MARCO TEORICO Y DESCRIPCION DEL PROGRAMA

4.

4.1. POLÍTICA DE SALUD OCUPACIONAL


Para la Clínica de Ortopedia Mínimamente Invasiva – OMIMED LTDA., es fundamental el cuidado de la salud ocupacional de sus empleados y clientes procurando la mayor armonía del entorno social, laboral y familiar.

La política empresarial de OMIMED LTDA., en materia de salud ocupacional está contenida en los siguientes criterios:

- Desarrollar nuestras actividades y labores de prestación de servicio de salud propendiendo por el mayor nivel de bienestar físico y mental de nuestros empleados, disminuyendo al mínimo los accidentes de trabajo, y las enfermedades profesionales.
- Establecer un adecuado clima laboral, basado en los conceptos de respeto, solidaridad y responsabilidad empresarial y personal, que permitan eliminar el estrés en el desarrollo de nuestras actividades.
- Mantener un ambiente de trabajo sano y seguro que permita eliminar o reducir los riesgos asociados con el desarrollo de nuestra actividad utilizando equipos y tecnologías adecuadas.
- Divulgar adecuadamente nuestras políticas, programas y acciones de salud ocupacional.
- Evaluar semestralmente nuestras metas y compromisos buscando mantener y mejorar el desempeño en materia de salud ocupacional.

4.2. OBJETIVOS DE SALUD OCUPACIONAL

Los objetivos se constituyen en la herramienta que permite informar al personal sobre el resultado o el cambio esperado como consecuencia de la implementación del Programa de Salud Ocupacional. Al momento de establecer los objetivos en Salud Ocupacional para OMIMED, se tuvieron en cuenta los requisitos legales y de otra índole, los riesgos prioritarios en la empresa y los recursos financieros disponibles.


	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 13 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

4.2.1. OBJETIVO GENERAL

Proveer de seguridad, protección y atención a los empleados en el desempeño de su trabajo.

4.2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Cumplir con la legislación aplicable a la clínica sobre Salud Ocupacional y Seguridad Integral.
- Proteger y mantener el mayor nivel de bienestar tanto físico como mental de todos los trabajadores, disminuyendo al máximo la generación de accidentes de trabajo y los riesgos en su origen, así como de enfermedades profesionales.
- Alcanzar y mantener un ambiente de trabajo sano y seguro, por medio de instalaciones, equipos, procedimientos y programas adecuados que protejan a nuestros trabajadores, visitantes y usuarios.
- Preservar buenas condiciones de operación en los recursos materiales y económicos, logrando la optimización en su uso y minimizando cualquier tipo de pérdida.
- Infundir la responsabilidad de todos los empleados por su seguridad, la del personal bajo su cargo y de la empresa.
- Incorporar el control de riesgos en cada una de las tareas.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 14 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

4.3. LIDERAZGO Y NIVELES DE PARTICIPACIÓN

Es indispensable que todas las partes, empleados y gerencia realicen su mejor esfuerzo en este sentido.

4.3.1. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

El empleador asumirá el liderazgo efectivo del Programa de Salud Ocupacional al proveer equipos de seguridad y protección con los cuales se mejoren las condiciones en los ambientes de trabajo. (Independiente

de la naturaleza de los riesgos que involucre el trabajo, el empleado no puede asumir la responsabilidad de accidentes debido a negligencia administrativa. Este concepto se establece mejor, cuando se toma en cuenta el costo de atención médica del empleado, incapacidad, etc., y el deterioro de la imagen de la compañía en materia de seguridad)


La dirección administrativa también participará directamente realizando una serie de tareas como:

- Controlar el cumplimiento del programa (resultados – indicadores) y tramitar su financiación.
- Motivar al personal en este tema mediante circulares, boletines, reuniones, cartas de reconocimiento y el apoyo al Vigía de Salud.
- Participar activamente en las reuniones donde se traten temas de salud ocupacional.
- Procurar el cuidado integral de los trabajadores y dar prioridad a la salud ocupacional cuando deba tomarse una decisión en la que aquella esté en juego
- Informar a la ARP sobre novedades, accidentes de trabajo o enfermedades profesionales

4.3.2. Coordinador del Programa de Salud Ocupacional – VIGIA OCUPACIONAL

El coordinador de Salud Ocupacional es la persona que está en contacto directo con los empleados y es el nexo vertical con la administración en materia de seguridad. Dentro de sus responsabilidades tenemos:

- Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de medicina, higiene y seguridad industrial debe ejecutar la empresa de acuerdo a las normas vigentes.
- Asumir la coordinación del programa asesorando a la Dirección Administrativa en la formulación de reglas, procedimientos administrativos objetivos y en la solución de problemas en materia de prevención de riesgos profesionales, higiene y seguridad industrial.
- Colaborar con el análisis de las causas de los accidentes de trabajo y enfermedad profesional y proponer al empleador las medidas correctivas a que haya lugar para evitar su ocurrencia.
- Recopilar, analizar y difundir información a todo nivel sobre los resultados de cada subprograma y sobre los casos registrados (lesiones, daños o pérdidas) con el fin de encausar las medidas de prevención y control respectivas.
- Supervisar el cumplimiento de la política, por parte de todos los miembros de su responsabilidad en salud ocupacional.
- Establecer sistemas de evaluación para verificar el cumplimiento de las actividades de prevención y control de riesgos profesionales.
- Participar activamente en las reuniones donde se traten temas de Salud Ocupacional.
- Integrar las actividades de Medicina Preventiva, Medicina del Trabajo, Higiene y Seguridad Industrial para el control definitivo de lesiones, daños o pérdidas.
- Mantener constante comunicación con entidades asesoras en el tema y tomar parte activa en las actividades programadas por dichas organizaciones.
- Establecer campañas de motivación y divulgación de normas y conocimientos técnicos tendientes a mantener un interés activo por la Salud Ocupacional en todo el personal.
- Mantener y actualizar un programa educativo y promocional de Salud Ocupacional para los trabajadores.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 16 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

4.3.3. LOS TRABAJADORES

Aunque el empleado es la razón final de un programa de Salud Ocupacional y el mayor beneficiado de su desarrollo, es necesario hacer énfasis en que es a él a quien corresponde la mayor parte de la responsabilidad.


La seguridad del empleado depende sobre todo de su propia conducta, lo cual está condicionado a un acto voluntario del trabajador por educación y motivación. Estos conceptos adquieren más significado, cuando tomamos en cuenta que las mayoría de las labores en las empresas implican un trabajo en grupo y las fallas de un empleado pueden afectar a sus propios compañeros y a los bienes de la empresa. En resumen, el trabajo seguro de cada uno beneficiará a todos.

Es obligación del empleado:

- Usar y mantener adecuadamente los dispositivos para control de riesgos y los equipos de protección personal. Conservar el orden y aseo en los lugares de trabajo.
- Implantar y mantener las medidas de prevención y control de los riesgos laborales establecidas por la empresa.
- Informar a sus superiores o Vigía de Salud, sobre las condiciones y/o actos sub-estándar en los sitios de trabajo o cualquier circunstancia que pueda provocar un accidente. Presentar sugerencias para su estudio participando en la elaboración de normas y procedimientos seguros de trabajo.
- Participar en la ejecución, vigilancia y control de los programas y actividades de salud ocupacional.
- Colaborar activamente en el desarrollo de las actividades de salud ocupacional incluyendo las charlas y cursos de capacitación a que haya sido invitado.

4.4. ESTRATEGIAS

En el programa se incluyen la planeación, organización, ejecución, control y evaluación de todas aquellas actividades tendientes a preservar, mantener y mejorar la salud individual y colectiva de los trabajadores con el fin de evitar accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. De igual manera nos ayuda a establecer formas adecuadas de comunicación a todos los niveles de la organización.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 17 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano


El programa representa una actitud pro-activa en términos de Salud Ocupacional, y se basa en la observación y el análisis de la información obtenida de los factores de riesgo, con el objetivo de disminuir el número de actos y condiciones inseguras en relación a la operación de la organización.

4.4.1. PANORAMA DE FACTORES DE RIESGO OCUPACIONAL

A través de la identificación, localización y valoración de los factores de riesgo existentes en el entorno laboral de una empresa, esta técnica recopila (en forma sistemática y organizada) los datos necesarios para realizar una evaluación diagnóstica de las condiciones laborales y ambientales en que se encuentran sus trabajadores.

Los factores de riesgo se clasifican de acuerdo a los efectos que puedan ocasionar sobre la salud de los trabajadores. Están catalogados en: ergonómico, locativo, mecánico, eléctrico, químico, físico, biológico, de seguridad, psicolaboral y públicos.

A partir de este diagnóstico la clínica podrá priorizar y planificar las medidas de prevención más convenientes y adecuadas.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 18 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

SUBPROGRAMAS A DESARROLLAR

11. SUBPROGRAMA DE MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO

Definición.

Comprende el conjunto de actividades dirigidas a la atención y conservación de la salud de los trabajadores. Se integran las actividades preventivas y de promoción y control de la salud, buscando garantizar óptimas condiciones de bienestar físico, mental y social de la población trabajadora teniendo en cuenta los factores de riesgo ocupacional existentes en el entorno laboral. Las acciones de este programa se apoyan y complementan con las de los otros subprogramas

Objetivo General.

Orientarse por el mejoramiento y mantenimiento de las condiciones generales de salud y calidad de vida de los trabajadores.

Objetivos Específicos.

- Educar a todo el personal en la forma de promover la salud y prevenir la enfermedad dentro y fuera de su sitio de trabajo.
- Capacitar en factores de riesgo, sus efectos sobre la salud y la manera de corregirlos.
- Desarrollar actividades encaminadas a la detección y control de patologías comunes y/o agravadas por el trabajo en alianza con las entidades de salud a las que se encuentran afiliados los trabajadores.
- Propender por el mantenimiento y mejoramiento de la salud mental del trabajador mediante el establecimiento y fortalecimiento de actividades deportivas, recreativas, de crecimiento personal y de identidad corporativa.
- Ubicar al trabajador en el cargo acorde con sus condiciones psicofísicas y manteniéndolo en aptitud de producción laboral. Coordinar y facilitar la rehabilitación y reubicación de las personas con incapacidad temporal y permanente parcial.
- Hacer seguimiento periódico de los trabajadores para identificar y vigilar a los expuestos a riesgos específicos.

- Diseñar e implementar un servicio de primeros auxilios.

Actividades a desarrollar.*Evaluaciones medicas:*

Se establecerá la realización de evaluaciones médicas ocupacionales de pre ingreso, periódicas y de retiro con base en los diferentes cargos y el panorama de riesgos respectivos.

Los exámenes serán proveídos por la EPS y cada examen deberá suministrar información que conlleve a los siguientes puntos a tratar: estado actual de la salud del empleado, clase de accidentes a los que se encuentra expuesto y, si es beneficioso seguir laborando en el mismo sitio de trabajo o mejor cambiarlo.

Diagnostico de salud:

Se desarrollará mediante encuesta con preguntas como: edad, género, estado civil, composición familiar, estrato socioeconómico, accidentalidad y enfermedades profesionales. Dicha encuesta será aplicada y quedará en manos de quien realice el diagnostico de salud a los trabajadores, en este caso el Vigía de Salud Ocupacional de la empresa.

El propósito es llegar a la completa identificación (diagnóstico) de las variables ocupacionales, demográficas y de morbilidad del personal de la clínica de forma que permita realizar un perfil que integre la parte socio-demográfica con la económica.

Sistema de vigilancia epidemiológica ocupacional.

Con base en el diagnostico de salud se establecerán las prioridades en cuanto a las patologías halladas y se diseñaran los sistemas de vigilancia epidemiológicas ocupacionales necesarios.

Será realizado por el Vigía de salud a partir de las evaluaciones médicas de pre-ingreso realizadas a los trabajadores, de las evaluaciones periódicas de los agentes contaminantes de la empresa y del panorama de factores de riesgos entre otros.

Primeros Auxilios:

La empresa contará con un botiquín ubicado en un lugar fresco y limpio de fácil acceso dado que los principales accidentes pueden estar representados por caídas, pinchazos, cortes etc.

El contenido del botiquín se describe a continuación:

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - Gasa en paquetes independientes - Apósitos de diferentes tamaños - Vendajes elásticos de diferentes tamaños - Esparadrapo de tela de 4" - Micropore de 2" - Curas - Guantes de apoyo - Guantes quirúrgicos (estériles) - Tapabocas - Bajalenguas - Aplicadores | <ul style="list-style-type: none"> - Solución salina o Suero fisiológico en bolsa(únicamente para curaciones) - Tijeras de material - Bolsas plásticas - Manual de primeros auxilios - Linterna de uso médico - Libreta y lapicero - Monogafas - Mascarilla para respiración boca a boca - Analgésicos orales: Acetaminofén - Antiinflamatorios: Naproxeno, Diclofenaco |
|--|---|

Se dispondrá de una persona responsable en el manejo del botiquín quien llevará un control del suministro, fecha de vencimiento de cada uno de los productos y servicio de éste. Recibirá la capacitación necesaria

Capacitaciones

Con base en los hallazgos de los puntos anteriores se desarrollarán actividades de capacitación con énfasis en:


- Educación en salud.
- Educación según factores de riesgo a los que se encuentran expuestos.

Con la ARP se pueden planear capacitaciones teóricas y prácticas con temas como: emergencia, transporte de accidentes, curaciones de heridas, evacuaciones y simulacros.

Fomento de la salud integral

Se programarán actividades de recreación, deporte y cultura para los trabajadores, debido a que ellos se encuentran semanalmente expuestos a trabajos monótonos y a niveles elevados de estrés y cargas laborales pesadas. En coordinación con:

- Entidades promotoras de salud, instituciones prestadoras de servicio.
- Administradora de Riesgos Profesionales

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL	Página 21 / 36 Versión 01
		Fecha: 18/03/10
	Talento Humano Código: PR DA TH-01	Emitido a: Talento Humano

- Caja de Compensación a las cuales están afiliados los trabajadores.

Visitas a los puestos de trabajo

El jefe de área periódicamente hará visitas sorpresa a los puestos de trabajo para hacer seguimiento y control de los procesos y evidenciar la interrelación del trabajador con ellos. El reporte de lo observado se pasará al coordinador de salud ocupacional.

Sistemas de Información y Registros

Con el fin de poseer información de fácil acceso, se diseñaran formatos prácticos y se establecerá la metodología de análisis estadístico para la morbilidad presentada.

12. SUBPROGRAMA DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL

Definición.

La higiene y seguridad industrial comprende el conjunto de técnicas y actividades destinadas a reconocer, evaluar y controlar los factores y agentes ambientales originados en o por el lugar de trabajo, que puedan causar enfermedad, ineficiencia o accidentes laborales en los empleados o ciudadanos de una comunidad

Objetivo General.

Mantener un ambiente de trabajo seguro, mediante el control de las causas básicas que potencialmente pueden causar daño a la integridad física del trabajador o a los recursos de la empresa.

Objetivos específicos.

- Identificar, valorar y controlar los agentes y factores de riesgo (que afecten o puedan afectar la salud de los trabajadores) y las causas básicas de accidentes en el medio laboral (misional o de apoyo).
- Determinar y aplicar las medidas para el monitoreo periódico y el control permanente de los factores de riesgo que tengan un alto potencial de pérdida para la empresa (mantenimiento preventivo de equipos, instalaciones locativas, iluminación y redes eléctricas) y sus empleados (accidentes, enfermedades) verificando su eficiencia.
- Elaborar y capacitar en procedimientos adecuados de trabajo con criterios de

seguridad, calidad y producción.

- Relacionar actividades con los otros subprogramas para asegurar la adecuada protección de los empleados.
- Establecer procedimientos de selección, dotación, uso, mantenimiento y reposición de los elementos de protección personal, con base en el análisis de las características técnicas de diseño y calidad, según las necesidades identificadas.

Normas y procedimientos.*Normas de seguridad, operación y bioseguridad*

Se define como un programa de elaboración de normas de seguridad y operación para cada una de las actividades que se realicen, ya sean manuales, manejo de materiales, maquinas o equipos, que presenten riesgo potencial de ocasionar pérdidas para la empresa.

Las normas de bioseguridad comprenden el conjunto de medidas que deben ser adoptadas universalmente como forma eficaz para la reducción del riesgo ocupacional y de la transmisión de los microorganismos en los servicios de salud. Su aplicación busca el bienestar del trabajador, del cliente, de los familiares y minimizar daños en el medio ambiente.

Permisos especiales

Se refiere a permisos para efectuar trabajos eventuales que presenten riesgos con efectos inmediatos de accidentes, incendios y explosiones, por lo cual se requiere antes de emprender la labor verificar las condiciones de seguridad presentes en el área.

Demarcación y señalización de áreas

El programa de señalización y demarcación de áreas define físicamente la organización y distribución de todas las secciones de la empresa incluyendo puestos de trabajo, aéreas de almacenamiento, circulación y ubicación de máquinas; Además destaca las vías de evacuación, puntos de encuentro, ubicación de alarmas, riesgos específicos, red contra incendios. Este programa busca apoyar los subprogramas de promoción, normalización y educación en prevención de riesgos, brindando a su vez información permanente sobre este tema a los usuarios que visitan la clínica.

Inspecciones Planeadas.*Programa de inspecciones generales:*

Deberá establecerse un programa de inspecciones generales a todas las áreas de la empresa, mediante el cual mantendrá control sobre las causas básicas que tengan alto potencial de ocasionar pérdidas para la empresa.

Programa de inspecciones de áreas y partes críticas:

Una parte crítica es una pieza de equipo o estructura cuyo fallo va probablemente a resultar en una pérdida principal (a las personas, propiedad y/o ambiente). Este programa tiene las siguientes etapas:

- Inventario.
- Determinación de parámetros de control.
- Lista de verificación.
- Determinación de la periodicidad.
- Elaboración de instructivos.
- Determinación de responsables.
- Procedimientos de seguimiento.

Evaluación del programa de inspecciones.

La auditoría realizada al programa de inspecciones permitirá su retroalimentación mediante la determinación del logro del propósito principal de este.

Entre otros factores se tendrán en cuenta: número de inspecciones completas, calidad de los informes de inspección.


Programa de mantenimiento.

Deberá implementarse un adecuado programa de mantenimiento de maquinaria, equipos y herramientas manuales principalmente de tipo preventivo a fin de evitar daños mayores que a su vez pueden causar riesgos a los trabajadores.

Investigación y análisis de accidentes/incidentes.

Es el establecimiento de procedimientos para el análisis de los accidentes de trabajo tales como: reporte, investigación, responsables, análisis de causalidad, controles, seguimiento, etc.

Esta actividad conlleva todo el análisis estadístico del programa de Salud Ocupacional en

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL	Página 24 / 36 Versión 01
		Fecha: 18/03/10
	Talento Humano Código: PR DA TH-01	Emitido a: Talento Humano

la compañía donde se ejecute; así los aspectos a tener en cuenta son:

- Determinación del grado de cobertura de las investigaciones.
- Diseño de un formato interno de investigación
- Implementación de mecanismos de registro y cálculo de índices de frecuencia, severidad, lesión incapacitante, entre otros.
- Determinación de procedimientos para el análisis de accidentalidad, periodicidad y sistemas de comunicación.

Preparación para emergencias.

Las actividades específicas en la preparación de emergencias para los equipos y sistemas de la compañía son las siguientes:

- Se efectuará una adecuada selección y distribución de extintores.
- Implementación de kárdex de control para todo equipo contra incendios.
- Elaboración de planos y diagramas indicando la ubicación de los equipos contra incendio, vías de evacuación, etc.
- Se establecerá un programa especial de revisión y mantenimiento de todo el sistema de protección contra incendios.
- Debe existir un **Plan de Emergencias** de la empresa, se divulgará y realizarán actividades como simulacros de evacuación

Higiene industrial.


Estudios preliminares de cada uno de los agentes contaminantes ambientales: Según el panorama de riesgos

Mediciones de ruido e iluminación: En coordinación con la ARP

Aplicar correctivos: De acuerdo al siguiente orden de actuación: en la fuente, en el medio y de no ser posible eliminarlos en los anteriores, se hará en el individuo.


Estudios anuales de seguimiento: A fin de conocer la predominación y evolución de los agentes contaminantes

Orden y aseo: En coordinación con los jefes de cada área se establecerán mecanismos para la implementación de un programa de orden y aseo, que servirá a su vez como motivación y concursos entre áreas.


	<p align="center">PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL</p> <p align="center">Talento Humano</p> <p align="center">Código: PR DA TH-01</p>	<p>Página 25 / 36 Versión 01</p> <p>Fecha: 18/03/10</p>
		<p>Emitido a:</p> <p>Talento Humano</p>

12.1 NORMAS UNIVERSALES DE BIOSEGURIDAD PARA UNIDADES DE SALUD Y LABORATORIOS

- ✓ Mantenga el lugar de trabajo en óptimas condiciones de higiene y aseo.
- ✓ Evite fumar, beber y comer cualquier alimento en el sitio de trabajo.
- ✓ No guarde alimentos, en las neveras ni en los equipos de refrigeración de sustancias contaminantes o químicos.
- ✓ Maneje todo paciente como potencialmente infectado. Las normas universales deben aplicarse con todos los pacientes, independientemente del diagnóstico, por lo que se hace innecesaria la clasificación específica de sangre y otros líquidos corporales.
- ✓ Lávese cuidadosamente las manos antes y después de cada procedimiento e igualmente si se tiene contacto con material patógeno.
- ✓ Utilice en forma sistemática guantes plásticos o de látex en procedimientos que conlleven manipulación de elementos biológicos y/o cuando maneje instrumental o equipo contaminado en la atención de pacientes.
- ✓ Utilice un par de guantes por paciente.
- ✓ Absténgase de tocar con las manos enguataadas alguna parte del cuerpo y de manipular objetos diferentes a los requeridos durante el procedimiento.
- ✓ Emplee tapabocas y protectores oculares durante procedimientos que puedan generar salpicaduras góticas -aerosoles- de sangre u otros líquidos corporales.
- ✓ Use batas o cubiertas plásticas en aquellos procedimientos en que se esperen salpicaduras, aerosoles o derrames importantes de sangre u otros líquidos orgánicos.
- ✓ Evite deambular con los elementos de protección personal por fuera de su sitio de trabajo.
- ✓ Mantenga sus elementos de protección personal en óptimas condiciones de aseo, en un lugar seguro y de fácil acceso.

	<p align="center">PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL</p> <p align="center">Talento Humano</p> <p align="center">Código: PR DA TH-01</p>	Página 26 / 36 Versión 01 Fecha: 18/03/10
		Emitido a: Talento Humano

- ✓ Utilice equipos de reanimación mecánica, para evitar el procedimiento boca a boca.
- ✓ Evite la atención directa de pacientes si usted presenta lesiones exudativas o dermatitis serosas, hasta tanto éstas hayan desaparecido.
- ✓ Mantenga actualizado el esquema de vacunación contra el riesgo de Hepatitis B.
- ✓ Las mujeres embarazadas que trabajen en ambientes hospitalarios expuestas al riesgo biológico VIH/SIDA y/o Hepatitis B, deberán ser muy estrictas en el cumplimiento de las precauciones universales y cuando el caso lo amerite, se deben reubicar en áreas de menor riesgo.
- ✓ Aplique en todo procedimiento asistencial las normas de asepsia necesarias.
- ✓ Utilice las técnicas correctas en la realización de todo procedimiento.
- ✓ Maneje con estricta precaución los elementos cortopunzantes y dispóngalos o deséchelos en recipientes a prueba de perforaciones. Los que son para reutilizar, se deben someter a los procesos de desinfección, desgerminación y esterilización; los que se van a desechar, se depositan en recipiente o bolsa roja para enviar a incineración.
- ✓ No cambie elementos cortopunzantes de un recipiente a otro.
- ✓ Absténgase de doblar o partir manualmente las hojas de bisturí, cuchillas, agujas o cualquier otro material cortopunzante.
- ✓ Evite desenfundar manualmente la aguja de la jeringa. Para ello utilice la pinza adecuada y solamente gire la jeringa.
- ✓ Evite reutilizar el material contaminado como agujas, jeringas y hojas de bisturí.
- ✓ Todo equipo que requiere reparación técnica debe ser llevado a mantenimiento, previa desinfección y limpieza. El personal de esta área debe cumplir las normas universales de prevención y control del factor de riesgo biológico.
- ✓ Realice desinfección y limpieza a las superficies, elementos, equipos de trabajo al final de cada procedimiento y al finalizar la jornada.
- ✓ En caso de derrame o contaminación accidental de sangre u otros líquidos corporales sobre superficies de trabajo, cubra con papel u otro material absorbente; luego vierta hipoclorito de sodio a 5.000 ppm (o cualquier otro desinfectante indicado – Fórmula 55) sobre el mismo y sobre la superficie

	<p align="center">PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL</p> <p align="center">Talento Humano</p> <p align="center">Código: PR DA TH-01</p>	<p>Página 27 / 36 Versión 01</p> <p>Fecha: 18/03/10</p>
		<p>Emitido a:</p> <p>Talento Humano</p>

circundante, dejando actuar durante 30 minutos; después limpie nuevamente la superficie con desinfectante a la misma concentración y realice limpieza con agua y jabón. El personal encargado de realizar dicho procedimiento debe utilizar guantes, tapabocas y bata.


- ✓ En caso de ruptura de material de vidrio contaminado con sangre u otro líquido corporal, los vidrios deben recogerse con escoba y recogedor, nunca con las manos.
- ✓ Los recipientes para transporte de muestras deben ser de material irrompible y cierre hermético. Deben tener preferiblemente el tapón de rosca.
- ✓ Manipule, transporte y envíe las muestras disponiéndolas en recipientes seguros, con tapa y debidamente rotuladas.
- ✓ En caso de contaminación externa accidental del recipiente, éste debe lavarse con hipoclorito de sodio al 0.5% (5.000 ppm) y secarse.
- ✓ Restrinja el ingreso a las áreas de alto riesgo biológico al personal no autorizado, al que no utilice los elementos de protección personal necesarios y a los niños.
- ✓ La ropa contaminada con sangre, líquidos corporales u otro material orgánico debe ser enviada a la lavandería en bolsa plástica roja.
- ✓ Disponga el material patógeno en bolsas resistentes de color rojo que lo identifique con símbolo de riesgo biológico.
- ✓ En caso de accidente de trabajo con material cortopunzante haga el reporte inmediato de accidente de trabajo.
- ✓ Los trabajadores sometidos a tratamiento con inmunosupresores no deben trabajar en áreas de riesgo biológico.

13. SUBPROGRAMA DE SANEAMIENTO BÁSICO Y PROTECCIÓN AMBIENTAL

Definición

Conjunto de actividades dirigidas a proteger el ecosistema de la actividad industrial, a su vez que se encarga de proteger la salud de los trabajadores encaminando acciones de saneamiento básico en la empresa.

Objetivos.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 28 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

- Identificar y evaluar mediante estudios periódicos, los agentes y factores de riesgo del trabajo que afecten o puedan afectar los recursos naturales y a la comunidad.
- Determinar y aplicar las medidas para el control de riesgos de saneamiento básico verificando periódicamente su eficiencia
- Desarrollar acciones de control de posibles enfermedades ocasionadas por el inadecuado manejo de las basuras, servicios sanitarios, agua para el consumo humano, consumo de alimentos, control de plagas, etc.

Actividades a desarrollar.

Saneamiento básico

Se debe tener en cuenta los siguientes aspectos:

- Recolección, tratamiento y disposición de residuos y desechos aplicando y cumpliendo con el Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios de la institución.
- Servicios públicos (sanitarios, lavamanos, orinal, etc.)
- Control de plagas
- Suministro de agua potable

14. SUBPROGRAMA DE EDUCACIÓN

Definición

Conjunto de actividades encaminadas a proporcionar al trabajador conocimientos y destrezas necesarios para desempeñar su labor asegurando la prevención de accidentes, protección de la salud e integridad física y emocional.

Garantiza la interpretación y el manejo coherente de los distintos factores de riesgo a los que se encuentran expuestos los trabajadores; además propicia cambios de actitud y comportamiento frente a los riesgos específicos

Objetivos.

- Promocionar cuidados en salud para mejorar la calidad de vida de los trabajadores.
- Informar a los trabajadores acerca de los riesgos a los que están expuestos, sus

efectos y las medidas preventivas correspondientes.

- Crear una adecuada mentalidad y conciencia de seguridad en el personal de trabajadores para desarrollar actitudes de cooperación activa.
- Divulgar normas expedidas por autoridades competentes.
- Lograr que los trabajadores ayuden en la identificación de riesgos que generen riesgos y afecten de esta forma la salud.
- Buscar el aumento de productividad y de nivel de vida.
- Disminuir deshumanización del trabajo.
- Aprovechar la experiencia y aptitudes del trabajador.
- Aumentar la participación del trabajador en las decisiones de la organización e impulsar su responsabilidad dentro de la implantación de programas.
- Mejorar el nivel de comunicación entre jefes y subalternos.


Actividades a desarrollar.

Se sugiere iniciar el subprograma con la aplicación de una encuesta y una charla introductoria para así definir el ciclo de capacitaciones evaluando en forma periódica sobre la permanencia de los conceptos suministrados.

Pretende cubrir siete campos básicos:

- Prevención de enfermedades comunes: cefalea, hipertensión arterial, diabetes.
- Prevención de enfermedades profesionales: lumbalgia ocupacional (lavandería), síndrome túnel del carpo y dermatosis de contacto (personal de aseo).
- Prevención de accidentes profesionales: prevención, manejo de máquinas y equipos, capacitación en manejo de riesgo mecánico.
- Hábitos de vida saludables: capacitación en nutrición, incentivar la práctica de deportes, capacitación en pausas activas.
- Primeros auxilios a nivel básico.
- Control de incendios: manejo de extintores.
- Evacuación de las instalaciones.
- Manejo de riesgo biológico.

Programa de inducción

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 30 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

Cuando ingresa un empleado a la clínica, debe ser sometido a la fase de inducción con el fin de ubicarlo en la organización y su puesto de trabajo incluyendo los siguientes temas básicos:

- Información de la organización
- Misión y visión
- Políticas y objetivos de calidad
- Reconocimiento de las instalaciones y el proceso
- Manual de inducción sobre riesgos específicos propios de la labor
- Programa de Salud ocupacional y cronograma de actividades
- Reglamento de higiene y seguridad industrial
- Prevención de accidentes y procedimiento en caso de accidente de trabajo.

15. EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO


En primer lugar se propone un cronograma, que registra el plan de acción para un periodo inicial de un año de acuerdo a los objetivos y acciones propuestas

15.1 INDICADORES

La clínica implementará un registro de los accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y ausentismo general por accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y enfermedad común, de conformidad con lo dispuesto en la Res. 1016/89. (F DA TH-11. Registro accidentes, enfermedades y ausentismo)

La siguiente información debe ser recopilada mensualmente:


- Registro de tiempo de ausencia por causas médicas. Incluye: número de personas, tiempo, causa.
- Número total de incapacidades, incluyendo causa, número de días y tipo. Registro de licencias de maternidad.
- Número total de permisos para asistir a consulta médica incluyendo el tiempo empleado para asistir a ésta.
- Total de accidentes de trabajo con y sin incapacidad.
- Horas-hombre trabajadas, programadas y trabajadores en nómina.

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 31 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

- Cumplimiento de capacitaciones, reuniones y acciones.
- Reuniones de evaluación con la ARP a la cual se encuentra afiliada la clínica.

Para la evaluación se realizarán periódicamente los siguientes índices:

NATURALEZA DEL INDICADOR	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	PERIODICIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
Ausentismo laboral	Porcentaje de ausencias % días perdidos por diferentes causas	$\left(\frac{\sum \text{días laborales perdidos}}{\text{Total días de trabajo programados}} \right) \times 100$	Semestral	%
	Índice de Frecuencia Promedio casos que originan ausencia por trabajador	$\left(\frac{\sum \text{casos que originan ausentismo}}{\text{Total empleados de nómina}} \right)$	Semestral	casos
	Índice de Incapacidad Promedio días perdidos por trabajador	$\left(\frac{\sum \text{días laborales perdidos}}{\text{Total días de trabajo programados}} \right)$	Semestral	días
	Índice de severidad: Promedio días perdidos por	$\left(\frac{\sum \text{días laborales perdidos}}{\text{Total casos que originan ausentismo}} \right)$	Semestral	días

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 32 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

	caso			
Accidentalidad y riesgos profesionales <i>at = Acc de trabajo</i> <i>ep = Enf profesional</i>	Índice de frecuencia	$\left(\frac{\sum \text{accidentes}}{\text{Total horas hombre trabajadas}} \right) \times 200.000$	Semestral	días
	Índice de severidad	$\left(\frac{\sum \text{días laborales perdidos por accidente}}{\text{Total horas hombre trabajadas}} \right) \times 200.000$	Semestral	días
	ILI Índice de lesiones incapacitantes	$\left(\frac{\text{Índice de frecuencia} \times \text{Índice de severidad}}{1000} \right)$	Semestral	%
	Índice de lesiones incapacitantes para riesgos profesionales	<i>ILlat + ILlep</i>	Semestral	
	Tasa de incidencia	$\left(\frac{\sum \text{accidentes de trabajo}}{\text{Total empleados de nómina}} \right) \times 100$	Semestral	%
	Nivel de accidentalidad	Número de accidentes de trabajo en la Clínica OMIMED	Semestral	


Además se recomienda calcular:

- **Tasas de prevalencia** para enfermedad profesional, enfermedad común y tasas específicas para cada enfermedad.

- **Cobertura:**

$$\left(\frac{\sum \text{beneficiarios}}{\text{Total trabajadores de nómina}} \right)$$

- **Grado de cumplimiento de actividades**

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 33 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

$$\left(\frac{\sum \text{trabajadores vistos}}{\text{Total trabajadores que se planteaba ver}} \right)$$

$$\left(\frac{\text{Acciones realizadas}}{\text{Acciones planeadas}} \right)$$

Adicionalmente se evaluará el grado de satisfacción de los empleados respecto a las actividades del programa. Para este fin se realizarán encuestas periódicamente.

Se encuentra en gestión, el documento unificado de evaluación de programas de salud ocupacional y los indicadores de gestión. Una vez disponibles deberán ser aplicados en forma periódica.

15.2 INFORMES

Se realizarán informes semestrales en los que serán registradas las actividades en curso con los objetivos específicos, los resultados y las proyecciones a periodos posteriores. Se utilizarán los indicadores anotados, comparándolos con periodos de tiempo anteriores.

Adicionalmente se entregarán informes globales anuales.

Periódicamente, los encargados del desarrollo del programa deberían evaluarlo según el modelo propuesto por los Ministerios de Trabajo y Protección Social para realizar los ajustes necesarios.


16. RECURSOS

■ RECURSOS HUMANOS

RECURSO HUMANO EXTERNO: La clínica OMIMED LTDA se encuentra inscrita en la ARP **POSITIVA**

RECURSO HUMANO INTERNO: La clínica OMIMED LTDA integrará a todo el recurso humano necesario para el cumplimiento estricto, la planeación y programación de cada una de las actividades que se desarrollen dentro del marco del Programa de Salud Ocupacional.

Se gestionarán todas las actividades de prestación de servicios, para la corrección de factores de riesgo presentes en las diferentes áreas de trabajo con profesionales experimentados en el tema, siempre orientados bajo las políticas administrativas de la

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 34 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

compañía y la supervisión dinámica del Vigía de Salud Ocupacional y la asesoría de la ARP.

■ RECURSOS FÍSICOS Y TECNOLÓGICOS

Oficina, computador, ayudas audiovisuales, sillas, entre otros. La sala de espera de la clínica será el salón de conferencias.

Extintores tipo ABC, señalización preventiva, botiquines de primeros auxilios

■ RECURSOS ECONÓMICOS

Los fondos destinados para invertir en recursos humanos, físicos y técnicos necesarios para el desarrollo de las acciones establecidas en el presente Programa de Salud Ocupacional se relacionan en el Cronograma de actividades, en cumplimiento con la reglamentación legal en el Decr. 1295, Art. 21, Lit. d. que obliga a los empleadores a programar, ejecutar y controlar el cumplimiento del programa en la empresa y su financiación.


17. PRESUPUESTO

Cuadro 1. Presupuesto del Programa de salud ocupacional

DESCRIPCION	PRECIO
Subprograma de medicina preventiva y del trabajo	250.000
Subprogramas de higiene y seguridad industrial – plan de emergencias	500.000
Subprograma de saneamiento básico y protección ambiental	200.000
Subprograma de educación	300.000
TOTAL	1.250.000

18. RECOMENDACIONES GENERALES

- Todas las actividades realizadas deben contar con los registros pertinentes (por ejemplo, las firmas de los trabajadores cuando se realicen: inducción, actividades de capacitación o se entreguen elementos de protección personal).

	<p align="center">PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL</p> <p align="center">Talento Humano</p> <p align="center">Código: PR DA TH-01</p>	<p>Página 35 / 36 Versión 01</p> <p>Fecha: 18/03/10</p>
		<p>Emitido a:</p> <p>Talento Humano</p>

- El programa debe contar con un presupuesto propio, de manera que en forma anual se puedan programar cronogramas de actividades y proyecciones sobre bases reales.
- Reforzar las actividades permanentes de los diferentes subprogramas (higiene y seguridad industrial, medicina preventiva, educación) a fin de obtener un programa integral de salud ocupacional.
- Involucrar activamente a todos los jefes de secciones, coordinadores, y en general toda la población trabajadora. De esta forma se busca que cada uno asuma su responsabilidad en el cuidado de la salud y seguridad. Respecto a este punto es importante que las actividades educativas abarquen el 100% de la población, con charlas generales y periódicas a los empleados.
- Realizar inspecciones detalladas y periódicas de las áreas o puestos de trabajo para la valoración de las condiciones de trabajo existentes y que puedan constituirse en riesgos, involucrando en forma activa a los trabajadores.
- Garantizar la atención de primeros auxilios durante la jornada laboral en todos los sitios de trabajo. Para esto se requiere la capacitación y entrenamiento permanente de las personas que conforman la brigada. Esta capacitación debe adecuarse a los riesgos específicos presentes en la Empresa.
- Implementar programas de mantenimiento preventivo de instalaciones locativas y eléctricas, de maquinaria manual, eléctrica y equipos de cómputo, y de dispositivos de control de riesgos tales como mecánicos y de seguridad (incluyendo los extintores).
- Ideal contar con un programa de inducción actualizado en forma permanente, que enfatice en los aspectos de salud ocupacional (riesgos por sección de trabajo, métodos de control, técnicas básicas de extinción de incendios y primeros auxilios). Es deseable que los puntos tratados se dirijan en forma más específica a los riesgos presentes en los puestos de trabajo.
- Revisar la adecuación de los actuales sistemas contra incendio (en cuanto a número, agente y distancia).

	PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL		Página 36 / 36 Versión 01
	Talento Humano		Fecha: 18/03/10
	Código: PR DA TH-01		Emitido a: Talento Humano

MYRIAM AURORA GONZÁLEZ CAMACHO

Representante Legal